



# WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO

W SZKOLE PODSTAWOWEJ

NR 10 IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

## **STRUKTURA WSDZ**

### **Wstęp**

### **CZĘŚĆ I**

1. Postawy prawne
2. Cel główny
3. Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym
4. Odbiorcy działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole:
  1. Oddziały nauczania wczesnoszkolnego w klasach I-III
    - I. Cel orientacji zawodowej
    - II. Treści programowe
    - III. Warunki i sposób realizacji
  2. Oddziały w klasach IV-VI
    - I. Cel orientacji zawodowej
    - II. Treści programowe
    - III. Warunki i sposób realizacji
  3. Oddziały w klasach VII-VIII
    - I. Cel doradztwa zawodowego
    - II. Treści programowe
    - III. Warunki i sposób realizacji
  4. Nauczyciele
  5. Rodzice
5. Diagnoza potrzeb w zakresie realizacji programu WSDZ
6. Sojusznicy – sieć instytucji, osób współpracujących ze szkołą.

### **CZĘŚĆ II**

1. Monitoring i ewaluacja WSDZ
2. Słownik pojęć

### **CZĘŚĆ III (Załączniki)**

1. Kwestionariusz ewaluacji (Zał.1)
2. Tabela 1. Program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego w roku szkolnym 2019/2020 w klasach I-III
3. Tabela 2. Program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego w roku szkolnym 2019/2020 w klasach IV-VI
4. Tabela 3. Program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego w roku szkolnym 2019/2020 w klasach VII-VIII
5. Tabela 4. Działania pozalekcyjne, w których ramach realizowane są zagadnienia z zakresu orientacji i doradztwa zawodowego w roku szkolnym 2019/2020 w klasach I-VIII

## Wstęp

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego w Szkole Podstawowej nr 10 im. Marii Skłodowskiej-Curie obejmuje celowe, uporządkowane i wzajemnie powiązane działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę, podlegające wewnętrznej ewaluacji. Dla działań tych – zaplanowanych na cały cykl kształcenia określono adresatów, realizatorów i partnerów.

Ponieważ dynamiczne zmiany na rynku pracy i w życiu społecznym wymuszają potrzebę wsparcia uczniów w procesie samookreślenia, samodoskonalenia i świadomego planowania własnej kariery zawodowej oraz poznawania siebie i świata przez całe życie głównym założeniem realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego w szkole jest podejmowanie działań, które umożliwią:

- uzyskanie przez uczniów dostępu do wsparcia z zakresu doradztwa zawodowego;
- wsparcie rodziców w związku z udzielaniem przez nich pomocy w podejmowaniu przez dzieci decyzji edukacyjno-zawodowych;
- wzbogacenie oferty szkoły i jej promocję w obszarze działań z zakresu doradztwa zawodowego;
- przejrzystość i ciągłość oddziaływań poprzez wskazanie osób działających na rzecz WSDZ oraz określenie zakresu ich odpowiedzialności;
- zaplanowanie działań określonych w cyklu kształcenia, które ujęto w programie realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego (Tabela 1, 2, 3, 4)

Intencją procesu doradczego jest wzmacnianie i rozwijanie potencjału uczniów w zakresie wspomagania i rozwijania kompetencji społecznych, umiejętności kreatywnego myślenia i radzenia sobie w sytuacjach trudnych, a także samodzielnego poszukiwania informacji.

Warunkiem realizacji wymienionych wyżej założeń jest aktywne zaangażowanie wszystkich osób realizujących zadania z doradztwa zawodowego, czego efektem będzie synergia działań doradczych i korelacja między tymi działaniami oraz procesami dydaktyczno-wychowawczymi w szkole.

## CZĘŚĆ I

### 1. Postawy prawne dotyczące realizacji doradztwa zawodowego w szkole:

- 1) [Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe \(t. jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148\)](#)
- 2) [Rozporządzenie MEN z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego \(Dz. U. poz. 325\)](#)
- 3) [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół \(Dz.U. 2019 poz. 639\)](#)
- 4) [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach \(Dz.U. z 2017 r. poz. 1591 z późn. zm.\), zmienione rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019 r. \(Dz.U. z 2019 r. poz. 323\)](#)
- 5) [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2018 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych \(Dz.U. z 2018 r. poz. 1601\), zmienione rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 lipca 2019 r. \(Dz.U. z 2019 r. poz. 1322\)](#)
- 6) [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej \(Dz.U. z 2018 r. poz. 1679\)](#)
- 7) [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli \(Dz.U. z 2018 r., poz. 1574\)](#)

### 2. Cel główny

Celem doradztwa zawodowego jest wspieranie dzieci, uczniów i słuchaczy w procesie podejmowania samodzielnych i odpowiedzialnych wyborów edukacyjnych i zawodowych opartych na znajomości i rozumieniu siebie, systemu edukacji oraz rynku pracy.

### 3. Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole

#### 3.1 Dyrektor szkoły:

- odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji „Programu WSDZ”;
- wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi;
- zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;

- organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

### **3.2 Doradca zawodowy/ nauczyciel koordynator doradztwa zawodowego w szkole:**

- systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego,
- prowadzi zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo Oświatowe,
- opracowuje we współpracy z innymi nauczycielami, w tym z nauczycielami wychowawcami, psychologami i/lub pedagogami, „Program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego” oraz koordynuje jego realizację
- wspiera nauczycieli, w tym nauczycieli wychowawców opiekujących się oddziałami, psychologów i/ lub pedagogów, w zakresie realizacji działań określonych w „Programie realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego”.
- koordynuje działalność informacyjno-doradczą realizowaną przez szkołę, w tym gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia.
- prowadzi zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów.
- współpracuje z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.
- wspiera nauczycieli, wychowawców klas i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

### **3.3 Wychowawcy:**

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego;
- włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu doradztwa zawodowego;
- realizują tematy związane z doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych;
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
- współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

### **3.4 Nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej):**

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
- przygotowują uczniów do udziału w konkursach;
- prowadzą koła zainteresowań, zajęcia dodatkowe;
- organizują w sali edukacji wczesnoszkolnej kąciki zawodoznawcze;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

### **3.5 Specjaliści:**

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
- współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
- włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

#### **1. Nauczyciele-wychowawcy w świetlicy szkolnej:**

- włączają w zajęcia realizowane w świetlicy szkolnej treści z zakresu orientacji zawodowej;
- organizują w sali kąciki zawodoznawcze;
- rozpoznają i wspierają w rozwoju zdolności i uzdolnienia uczniów;
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w wyborze kierunku kształcenia i zawodu;
- udzielają uczniom informacji o możliwościach korzystania z usług doradcy zawodowego.

#### **2. Nauczyciele-bibliotekarze:**

- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- opracowują, aktualizują i udostępniają zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;
- włączają się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego.

#### **3. Inne osoby zatrudnione w szkole - pielęgniarka:**

- udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybieranych przez uczniów;
- organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów.

#### 4. Odbiorcy działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole:

##### 4.1 Oddziały edukacji wczesnoszkolnej

###### I. Cel orientacji zawodowej

Celem orientacji zawodowej w klasach I–III jest:

- wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy,
- rozwijanie pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pasji.

###### II. Treści programowe

###### 1. Poznanie siebie

Cele szczegółowe:

Uczeń:

1. opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;
2. prezentuje swoje zainteresowania
3. podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;
4. podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;
5. podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

###### 2. Świat zawodów i rynek pracy

Cele szczegółowe:

Uczeń:

1. odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
2. podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;
3. opisuje, czym jest praca i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach
4. omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;
5. opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;
6. posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

###### 3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Cele szczegółowe:

Uczeń:

1. uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;
2. wskazuje treści, których lubi się uczyć;
3. wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

#### 4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Cele szczegółowe:

Uczeń:

1. opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;
2. planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu
3. próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą

### III. Warunki i sposób realizacji

Orientacja zawodowa w oddziałach klas I-III jest realizowana **podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych** z zakresu kształcenia ogólnego oraz w **ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej** poprzez:

- **bieżącą pracą z uczniami** przez wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu prowadzoną przez nauczycieli, nauczycieli wychowawców i specjalistów;
- **zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów** tj. pozostałe działania związane z doradztwem zawodowym realizowane w szkole i poza nią;
- **zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.**

#### 4.2. Oddziały klas IV-VI

##### I. Cel orientacji zawodowej

Celem orientacji zawodowej w klasach IV–VI jest poznawanie własnych zasobów, zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktywnej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

##### II. Treści programowe

###### 1. Poznawanie własnych zasobów

Cele szczegółowe:

Uczeń:

- 1.1 Określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;
- 1.2 Wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;
- 1.3 Podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;
- 1.4 Prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.



## 2 Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

- 2.1 Wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup,
- 2.2 Opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;
- 2.3 Opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;
- 2.4 Podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;
- 2.5 Posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
- 2.6 Wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

## 3 Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

- 3.1 Wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki
- 3.2 Wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;
- 3.3 Samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

### 4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

- 4.1 Opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;
- 4.2 Planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
- 4.3 Próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

## III. Warunki i sposób realizacji

Orientacja zawodowa w oddziałach klas IV-VI jest realizowana podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego oraz w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez:

- **bieżącą pracę z uczniami** przez wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu prowadzoną przez nauczycieli, nauczycieli wychowawców i specjalistów;
- **zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów** tj. pozostałe działania związane z doradztwem zawodowym realizowane w szkole i poza nią;
- **zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.**

#### 4.3 Oddziały klas VII-VIII

##### I. Cel doradztwa zawodowego

Celem doradztwa zawodowego w klasach VII–VIII szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu doradczym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

##### II. Treści programowe

###### 1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

- 1.1 Określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- 1.2 Rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);
- 1.3 Dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;
- 1.4 Rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;
- 1.5 Rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- 1.6 Określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;
- 1.6 Określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

###### 2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

- 2.1 Wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;
- 2.2 Porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;
- 2.3 Wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;
- 2.4 Uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka
- 2.5 Analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;
- 2.6 Wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową
- 2.7 Dokonuje autoprezentacji.

###### 3 Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

- 3.1 Analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;

- 3.2 Analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów;
- 3.3 Charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji poza formalnej i nieformalnej;
- 3.4 Określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

#### 4 Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

- 4.1 Dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradcym;
- 4.2 Określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;
- 4.3 Identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;
- 4.4 Planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

#### III. Warunki i sposób realizacji

Doradztwo zawodowe w oddziałach klas VII i VIII jest realizowane podczas:

- **zajęć z zakresu doradztwa zawodowego** wynikających z ramowych planów nauczania, które są prowadzone przez doradcę zawodowego, gdzie doradca zawodowy prowadzący te zajęcia opracowuje rozkład zajęć dla oddziałów klas VII i VIII na zajęcia dydaktyczne w wyznaczonej liczbie godzin wynikającej z ramowych planów nauczania zgodnie z przewidzianymi treściami programowymi,
- **podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego;**
- **w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez:**
  - **bieżącą pracę z uczniami** przez wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu prowadzoną przez nauczycieli, nauczycieli wychowawców i specjalistów;
  - **zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów** tj. pozostałe działania związane z doradztwem zawodowym realizowane w szkole i poza nią;
  - **zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.**

#### 4.4 RODZICE

Odbiorcami działań realizowanych w zakresie „Programu działań WSDZ” w szkole są również rodzice. Działania skierowane do rodziców są wyszczególnione w tabeli 1 zawierającej program realizacji działań WSDZ na rok szkolny 2018/2019

#### 4.5 NAUCZYCIELE

Odbiorcami działań realizowanych w zakresie „Programu działań WSDZ” w szkole są także nauczyciele. Działania skierowane do tej grupy odbiorców są wyszczególnione w tabeli 4 zawierającej działania pozalekcyjne realizowane w ramach WSDZ na rok szkolny 2018/2019, sporządzone na podstawie przeprowadzonej diagnozy potrzeb.

## 5. Diagnoza potrzeb w zakresie realizacji programu WSDZ

Skuteczna realizacja działań z doradztwa zawodowego w szkole wymaga przeprowadzenia diagnozy potrzeb uczniów, rodziców, nauczycieli, zasobów szkoły i sojuszników w otoczeniu społeczno-gospodarczym.

Metody diagnozy przyjęte w szkole:

- badanie ankietowe: ankieta diagnostyczna dla uczniów, rodziców, nauczycieli
- rozmowa z uczniami na lekcji wychowawczej
- rozmowa z rodzicami podczas spotkania z rodzicami
- rozmowa z nauczycielami podczas rady pedagogicznej
- diagnoza otoczenia społeczno-gospodarczego pod kątem kontynuowania i podjęcia współpracy

## 6. Sojusznicy – sieć instytucji, osób współpracujących ze szkołą.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wsparciem merytorycznym dla szkoły, są: poradnia psychologiczno-pedagogiczna, ośrodki doskonalenia nauczycieli, biblioteka pedagogiczna i centra kształcenia praktycznego. Szkoła dodatkowo będzie pozyskiwać partnerów wspierających działania związane z doradztwem zawodowym. Są to instytucje, placówki, firmy, które mogą być angażowane w działania kierowane do trzech grup adresatów: uczniów, nauczycieli i rodziców.

Wszystkie działania w zakresie współpracy z sojusznikami w ramach realizacji działań z doradztwa zawodowego uwzględniają specyfikę szkoły, jej potrzeby i możliwości, a także lokalne otoczenie społeczno-gospodarcze. Szczegółowe zapisy działań określa tabela 4 (Zał.)

### 6.1 Wykaz placówek współpracujących ze szkołą i zakres współpracy

#### 6.1.1 Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Jastrzębiu-Zdroju

- diagnozowanie predyspozycji, zainteresowań zawodowych uczniów;
- prowadzenie poradnictwa indywidualnego dla uczniów
- udzielanie pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniu kształcenia i kariery;
- prowadzenie dla uczniów zajęć grupowych z doradztwa zawodowego w ramach zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
- prowadzenie dla pracowników szkół szkoleń, kursów, szkoleniowych rad pedagogicznych;
- prowadzenie spotkań z rodzicami.

#### 1. Młodzieżowe Centrum Kariery

- prowadzenie poradnictwa indywidualnego dla uczniów;
- prowadzenie spotkań z rodzicami;
- prowadzenie szkoleń rady pedagogicznej;
- diagnozowanie predyspozycji, zainteresowań zawodowych uczniów;
- prowadzenie zajęć grupowych dla uczniów np. grupowa informacja zawodowa, zajęcia warsztatowe.

2. Pracodawcy:

- wycieczek zawodoznawczych;
- spotkań z uczniami;
- spotkań z właścicielami firm, jako przykładem ludzi, którzy odnieśli sukces zawodowy;
- przeprowadzanie wywiadów z przedstawicielami zawodów na temat specyfiki pracy; w wybranym zawodzie lub na wybranym stanowisku pracy;
- sponsorowanie przedsięwzięć wzbogacających ofertę edukacyjno-zawodową, bazę dydaktyczną szkoły.

3. Szkoły programowo wyższe (ponadpodstawowe, centra kształcenia zawodowego):

- prowadzenie wykładów i warsztatów o charakterze zawodoznawczym;
- organizowanie imprez o charakterze zawodoznawczym – szczególnie dla klas VII i VIII;
- organizowanie Dni Otwartych dla uczniów klas VII i VIII.
- udzielanie osobom zainteresowanym informacji na temat oferty edukacyjnej i zawodowej oraz zasad rekrutacji, itp.;
- prowadzenie laboratoriów, wykładów i warsztatów, rozwijających zainteresowania uczniów;

4. Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE):

- organizowanie szkoleń, seminariów, konferencji z zakresu doradztwa zawodowego;
- przygotowywanie publikacji z zakresu doradztwa zawodowego;
- opracowywanie dokumentów wspierających pracę doradcy zawodowego (programy, wzorcowe rozwiązania, e-zasoby);
- prowadzenie platformy Moodle z informacjami, zasobami z zakresu doradztwa zawodowego.

## Część II

### 1. Monitoring

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego oraz roczny program doradztwa są monitorowane. Za monitoring odpowiada bezpośrednio doradca zawodowy/nauczyciel koordynator, który na bieżąco monitoruje realizację działań i prowadzi rejestr uwag co do ich realizacji.

Monitoring stanowi podstawę do okresowej ewaluacji i koniecznych modyfikacji WSDZ.

**Dyrektor, po konsultacji z doradcą zawodowym/ nauczycielem koordynatorem ustalił sposoby, zasady i harmonogram oraz obszary prowadzenia monitoringu i ewaluacji.**

Przyjęte metody monitoringu to: analiza dokumentacji, badania ankietowe, obserwacja, wywiad.

### 2. Ewaluacja

WSDZ jest stałym elementem działań doradczych w szkole. Celem ewaluacji jest doskonalenie i dostosowanie WSDZ do oczekiwań i potrzeb adresatów i realizatorów systemu. Realizatorzy wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego systematycznie wypełniają **kwestionariusz ewaluacji** (zał.1) , w którym wpisują datę i

tematy zagadnień zrealizowanych w ramach preorientacji zawodowej i doradztwa zawodowego

Na podstawie kwestionariusza ewaluacji wypełnianego na bieżąco przez wychowawców (zał.1) i nauczycieli, ankiety przeprowadzonej wśród uczniów kl. IV-VIII oraz rozmów z uczniami kl. I-III doradca zawodowy/ koordynator sporządzi sprawozdanie i przedstawi Dyrektorowi Szkoły i Radzie Pedagogicznej na koniec roku szkolnego.

#### Bibliografia:

1. Przykładowy program doradztwa zawodowego dla klas VII-VIII szkoły podstawowej z proponowanymi scenariuszami. Ośrodek Rozwoju Edukacji. Warszawa 2017 [dostęp: <https://doradztwo.ore.edu.pl/programy-i-wsdz>]. Licencja Creative Commons – Użycie Niekommercyjne 3.0 Polska (CC-BY-NC).
2. Przykładowy program doradztwa zawodowego dla klas IV-VI szkoły podstawowej z proponowanymi scenariuszami. Ośrodek Rozwoju Edukacji. Warszawa 2017 [dostęp: <https://doradztwo.ore.edu.pl/programy-i-wsdz>]. Licencja Creative Commons – Użycie Niekommercyjne 3.0 Polska (CC-BY-NC).
3. Przykładowy program doradztwa zawodowego dla klas I-III szkoły podstawowej z proponowanymi scenariuszami. Ośrodek Rozwoju Edukacji. Warszawa 2017 [dostęp: <https://doradztwo.ore.edu.pl/programy-i-wsdz>]. Licencja Creative Commons – Użycie Niekommercyjne 3.0 Polska (CC-BY-NC).
4. Jak zorganizować doradztwo zawodowe w szkole [dostęp: <https://indywidualni.pl/edustrefa/jak-zorganizowac-doradztwo-zawodowe-w-szkole>]

Załącznik nr 1

KWESTIONARIUSZ EWALUACJI rok szkolny .....

Realizacja zagadnień z doradztwa zawodowego

1. Klasa ..... wychowawca klasy.....
2. Nazwisko i imię nauczyciela .....
3. przedmiot .....

LP.	DATA	TEMAT REALIZOWANEGO ZAGADNIENIA	PODPIS