

PROCEDURA ZWALNIANIA UCZNIĄ Z LEKCJI WYCHOWANIA FIZYCZNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 10 IM. MARII SKŁODOWSKIEJ–CURIE W JASTRZĘBIU–ZDROJU

O ZWOLNIENIE UCZNIĄ Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO WYSTĘPUJĄ RODZICE/
OPIEKUNOWIE PRAWNI WEDŁUG OPISANEJ PROCEDURY.

1. PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

Statut Szkoły Podstawowej Nr 10 w Jastrzębiu – Zdroju.

2. KTO WYDAJE ZWOLNIENIE

Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 10

3. WYMAGANE DOKUMENTY

Zaświadczenie lekarskie

Podanie rodzica / prawnego opiekuna do dyrektora szkoły o zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego - załącznik nr 1.

Podanie rodzica / prawnego opiekuna o zwolnienie ucznia z obecności na lekcji wychowania fizycznego - załącznik nr 2.

4. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTACJI

Sekretariat szkoły

5. TERMIN DOSTARCZANIA DOKUMENTACJI

I semestr – do 30 września danego roku szkolnego

II semestr – w ciągu 14 dni od rozpoczęcia drugiego semestru

W nagłych sytuacjach losowych i zaświadczeniach lekarskich wystawianych w trakcie roku szkolnego, rodzice bądź prawni opiekunowie składają podania poza ustalonymi wyżej terminami jednak niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia lekarskiego (zwolnienie należy dostarczyć nie później niż do 14 dni od pierwszego dnia wystawienia zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego). Zwolnienie nie dostarczone w terminie będzie ważne od daty jego złożenia w sekretariacie szkoły.

6. INNE POSTANOWIENIA

Ucznia z zajęć wychowania fizycznego zwolnić może jedynie dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się zwolniony/zwolniona.

Dłuższe zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego musi być podparte zaświadczeniem wystawionym przez lekarza. W wyjątkowych sytuacjach z uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych mogą zwolnić ucznia rodzice / opiekunowie prawni przez dokonanie wpisu w zeszycie do korespondencji (bądź informacyjnym) oraz zwolnieniu napisanemu na oddzielnej kartce. Zwolnienie to musi być umotywowane przez rodzica / prawnego opiekuna. Łączna długość tych

zwolnień nie może przekraczać 8 godzin w semestrze.

Dokumentację dotyczącą doraźnych zwolnień z zajęć wychowania fizycznego przechowuje nauczyciel do końca roku szkolnego (31 sierpnia).

Zaświadczenia lekarskie wskazujące na konieczność zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który obowiązany jest je przechowywać do końca roku szkolnego (31 sierpnia).

Dyrektor wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice bądź prawni opiekunowie odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.

W przypadku decyzji odmownej rodzice/opiekunowie prawni mogą się odwołać za pośrednictwem dyrektora szkoły do śląskiego kuratora oświaty.

O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostanie nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji wydanej przez dyrektora.

Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia (zał. 2) rodziców bądź prawnych opiekunów, które należy złożyć wraz z podaniem i zaświadczeniem lekarskim w sekretariacie szkoły.

Uczeń zwolniony z zajęć do domu ma zaznaczone w dzienniku nieobecności usprawiedliwione.

Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania danej grupy ćwiczeń, nie są podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego. W tych przypadkach nauczyciel wychowania fizycznego zobowiązany jest uwzględnić zalecenia lekarza w pracy z uczniem.

Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z danego przedmiotu.

W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego przez całe półrocze lub rok szkolny w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony/a”.

Jeżeli uczeń uzyskał ocenę za I półrocze, a w II półroczu decyzją dyrektora został zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, to na świadectwie ukończenia danego roku szkolnego wpisuje się ocenę za I półrocze.

Z procedurą zwalniania ucznia z wychowania fizycznego zapoznaje ucznia nauczyciel wychowania fizycznego, a rodziców wychowawca klasy na zebraniach. Procedury zostaną wywieszane na gazetce przy sali gimnastycznej.

Załącznik nr 1.

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

Jastrzębie-Zdrój.....
(data)

.....
.....
(adres zamieszkania, telefon)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 10
im. Marii Skłodowskiej-Curie
44-335 Jastrzębie-Zdrój
ul. Zielona 2a**

PODANIE O ZWOLNIENIE UCZNIA Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Proszę o zwolnienie mojego syna/córki.....
ur..... , ucznia/uczennicy klasy..... z zajęć wychowania
fizycznego w okresie:
od dnia do dnia
na okres I/II półrocza roku szkolnego 20...../20.....
na okres roku szkolnego 20/20

z powodu.....
.....
.....
.....
.....

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 2.

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

Jastrzębie-Zdrój.....
(data)

.....
.....
(adres zamieszkania)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 10
im. Marii Skłodowskiej-Curie
44-335 Jastrzębie – Zdrój
ul. Zielona 2a**

W związku ze zwolnieniem syna/córki
uczni/uczennicy klasy w okresie od do
z zajęć wychowania fizycznego , zwracam się z prośbą, o zwolnienie syna/córki
.....
z obowiązku obecności na w/w zajęciach w dniach, gdy są one na pierwszej/ostatniej lekcji
.....
.....
(wpisać dni tygodnia i godziny zajęć).
Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna/córki
..... w tym czasie poza terenem szkoły.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(data, podpis nauczyciela wychowania fizycznego)

.....
(data, podpis wychowawcy klasy)